

# Microsoft Teams



**Назад и вперед**  
С легкостью ориентируйтесь в приложении благодаря удобной навигации и истории действий.

**Начало беседы**  
Общайтесь в группе или один на один.

**НОВИНКА! Быстрый доступ**  
Находите ответы, экспертов и команды или открывайте каналы с помощью сочетаний клавиш быстрого доступа.

**НОВИНКА! Добро пожаловать**  
Приглашайте гостей и сами участвуйте в различных сетях в качестве гостя.

**Уведомления**  
Используйте уведомления, чтобы не упустить важные события.

**НОВИНКА! Точно по расписанию**  
Назначайте собрания или присоединяйтесь к ним.

**НОВИНКА! Звонки**  
Совершайте и принимайте звонки и управляемые ими.

**Акцент на важном**  
Каналы помогают сосредоточиться на важных темах, чтобы быстрее достигать намеченных целей.

**Добавление приложений**  
Находите специализированные инструменты, которые повысят эффективность командной работы.

**Вместе к цели**  
Просмотрите перечень уже существующих команд или создайте новую.

**Search or type a command**

**X1050 Launch Team > Go to Market Plan**

**Public**

**НОВИНКА! Добавление вкладок и персонализация**  
Инструменты и службы собраны в одном месте.

**Конфиденциальность**  
Четко обозначайте доступность ресурсов при помощи индикаторов конфиденциальности.

**Благодарности**  
Выразите благодарность за вклад в общее дело или идею, поставив отметку «пальц вверх».

**Привлечение внимания**  
Используйте @упоминания, чтобы привлекать важных участников к обсуждению.

**Индивидуальный стиль**  
Сделайте обсуждения более интересными и оригинальными, используя форматирование текста, GIF, эмодзи и стикеры.

# Microsoft Teams



**Назад и вперед**  
С легкостью ориентируйтесь в приложении благодаря удобной навигации и истории действий.

**Новый чат**  
Ознакомьтесь с возможностями Word, выбирая вкладки и инструменты на ленте.

**НОВИНКА! Быстрый доступ**  
Находите ответы, экспертов и команды или переходите к нужному каналу без помощи курсора.

**НОВИНКА! Добро пожаловать**  
Приглашайте гостей или сами участвуйте в различных сетях в качестве гостя.

**Уведомления**  
Используйте уведомления, чтобы быть в курсе последних событий.

**НОВИНКА! Звонки**  
Совершайте и принимайте звонки и управляемые ими.

**Добавление приложений**  
Находите специализированные инструменты, которые повысят эффективность командной работы.

**Все участники на одной волне**  
Продемонстрируйте экран собеседнику или проведите яркую презентацию.

**Альтернативный канал связи**  
Продолжите общение в чате, если после собрания на ум придет хорошая идея.

**Приглашение пользователей**  
Сообщите пользователям о собрании с помощью ссылки, телефонного звонка или приглашения.

**Личное присутствие**  
Видео играет важную роль во время собраний.

**НОВИНКА! Запись и просмотр**  
Предоставьте другим возможность увидеть, как проходило обсуждение и принимались решения.

**Переключение между камерами**  
Переключайтесь с основной камеры на фронтальную и обратную.